

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO
NÚCLEO INTEGRADO DE BIBLIOTECAS
PORTAL DE PERIÓDICOS DA UFMA

I ENCONTRO DE EDITORES CIENTÍFICOS DA UFMA

17 de outubro de 2019

Auditório Sérgio Ferretti / UFMA

Câmpus São Luís - Bacanga

Tatiana Cotrim Serra Freire
(Bibliotecária – NIB/UFMA)

O PROCESSO DE AVALIAÇÃO NO *OPEN*
JOURNAL SYSTEMS (OJS): MINIOFICINA

São Luís
2019

Realização:



Núcleo Integrado de Bibliotecas
NIB
Universidade Federal do Maranhão



Para iniciarmos a conversa...

PAPÉIS DE USUÁRIOS NO FLUXO EDITORIAL DO



 **Editor-Gerente:** realiza a configuração e o gerenciamento de toda revista.

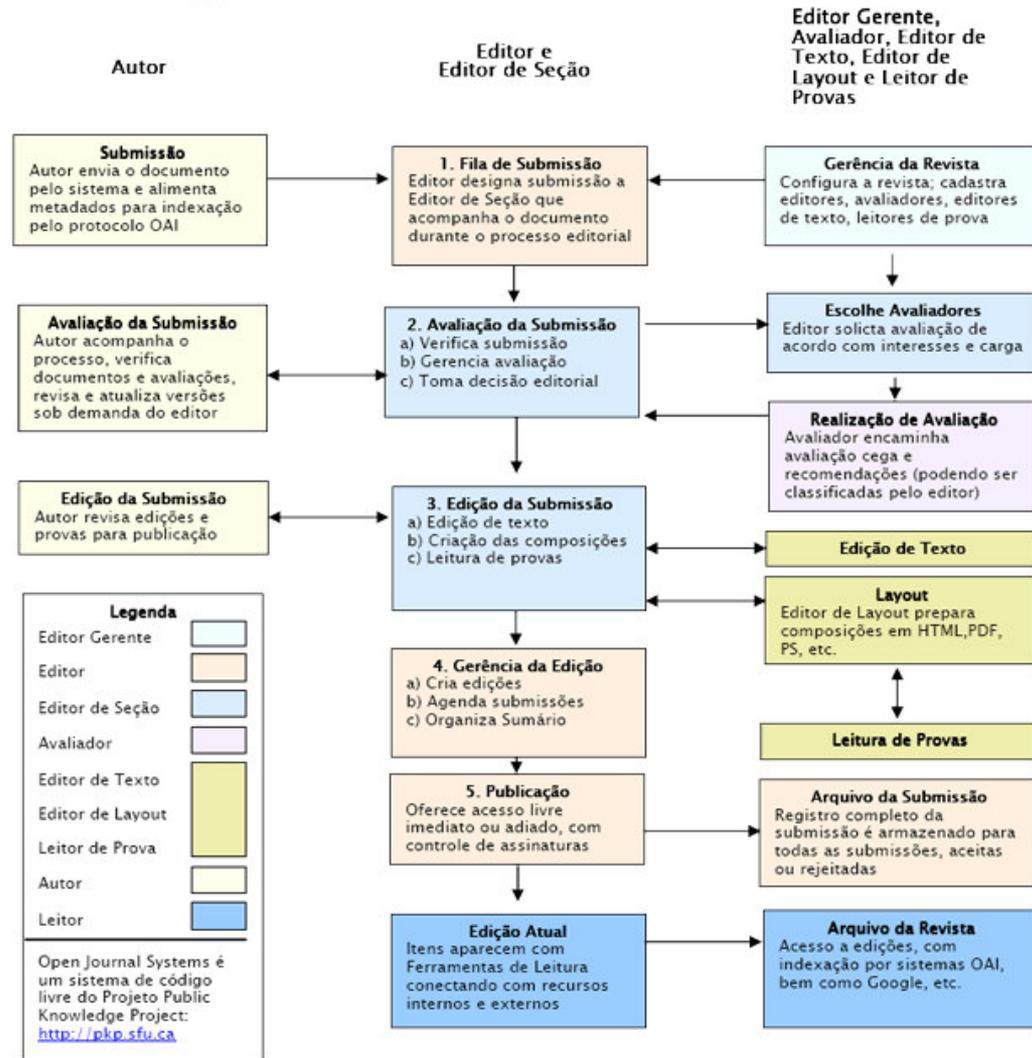
 **Editor:** gerencia o processo editorial: da submissão, avaliação até a publicação da edição/fascículo.

 **Avaliador:** realiza a avaliação de conteúdo da submissão que lhe foi designada pelo editor. Posteriormente, encaminha ao editor, via Portal/OJS, a **AValiação** com suas recomendações.

 **Autor:** é o usuário mais importante da revista, pois é quem fornece conteúdo. Ele atua somente no fluxo editorial de sua própria submissão.

 **Leitor:** é o usuário que tem o privilégio de acessar o resultado de todo o trabalho realizado na revista.

Fluxograma do Processo Editorial



AVALIAÇÃO POR PARES



Modalidades de avaliação

Duplo-cego (autor e avaliador não identificados entre si);

Cego (somente avaliador é identificado);

Aberto (autor e avaliador são identificados entre si).



Cada revista deverá configurar as permissões de acordo com o sistema de avaliação adotado.

SOBRE A AVALIAÇÃO... o papel do Editor-gerente



Capa > Usuário > **Administração**

Administração

⚠ Uma nova versão do sistema está disponível! Sua versão atual é 2.1.0 (para mais informações, visite o portal, periodicoseletronicos@ufma.br) para notificá-lo de sua versão atual.

Configurações e ferramentas

- [Notícias](#)
- [Navegador de Arquivos](#)
- [Seções](#)
- [Formulários de avaliação](#)
- [Idiomas](#)
- [Expediente](#)
- [E-mails](#)
- [Ferramentas para Leitura](#)
- [Configuração](#)
- [Estatísticas & Relatórios](#)
- [Formas de pagamento](#)
- [Plugins do Sistema](#)
- [Importar/Exportar dados](#)

Usuários

- [Usuários cadastrados nesta revista](#)
- [Cadastrar usuário do portal nesta revista](#)
- [Exibir usuários sem papéis](#)
- [Incluir novo usuário](#)
- [Mesclar cadastros](#)

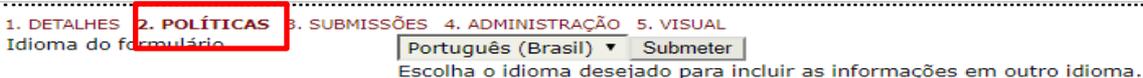
Principais
ferramentas
do
Editor-gerente

- Inserir a Política de Avaliação e Diretrizes para avaliação, definir o Processo de avaliação e opções para avaliação (**Configuração**, em Políticas).
- Criar , ativar e excluir Formulário de avaliação (**Configuração**, em Políticas).
- Habilitar o sistema a enviar lembretes ao avaliador/parecerista sobre o prazo de entrega da avaliação (**Configuração**, em Políticas).

SOBRE A AVALIAÇÃO... o papel do Editor-gerente

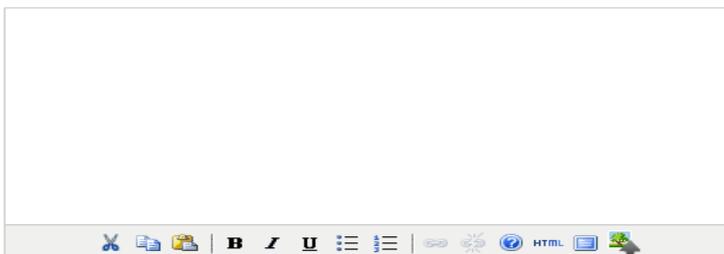
PRINCIPAIS ETAPAS

1º Em “Configuração”, “Políticas”: inserir a Política de Avaliação e Diretrizes para avaliação e criar Formulário



2.1 Foco e escopo da revista

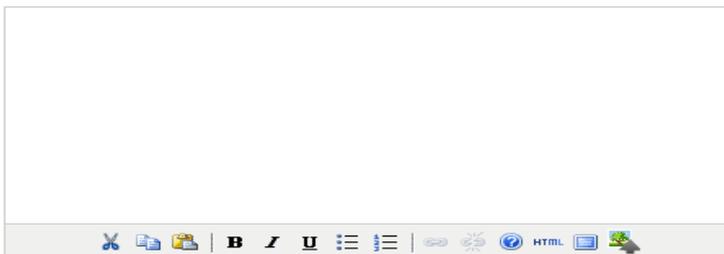
Digite o texto no campo abaixo, que aparecerá na página Sobre a revista, informando autores, leitores e bibliotecários sobre a missão, objetivos, público-alvo, políticas de submissão e tipos de documentos aceitos para publicação na revista.



2.2 Avaliação pelos pares

Inclua a política e os processos de avaliação pelos pares para leitores, autores, entre outros, incluindo o número de avaliadores e critérios a serem julgados no documento, tempo padrão para conclusão de uma avaliação, e os princípios para recrutamento de avaliadores.

Política de avaliação



Diretrizes para avaliação

As diretrizes para avaliação proporcionam um guia de critérios essencial para o julgamento da submissão e avaliar se está de acordo com as políticas e conteúdo da revista, assim como instruções especiais para preparar uma crítica eficaz, eficiente e construtiva. Ao realizar uma avaliação, estão disponíveis aos avaliadores dois campos de texto livre, o primeiro "para o autor e o editor" e o segundo "para o editor". Opcionalmente, o Editor-Gerente pode criar **FORMULÁRIOS DE AVALIAÇÃO**. Em qualquer caso, os editores terão a opção de incluir as avaliações aos autores em suas comunicações.

Administração

⚠ Uma nova versão do sistema está disponível! Sua versão atual é 3.8.0. Para mais informações, contate o suporte via e-mail: periodicoseletronicos@ufma.br para notificá-lo de atualizações.

Configurações e ferramentas

- [Notícias](#)
- [Navegador de Arquivos](#)
- [Seções](#)
- [Formulários de avaliação](#)
- [Idiomas](#)
- [Expediente](#)
- [E-mails](#)
- [Ferramentas para Leitura](#)
- [Configuração](#)
- [Estatísticas & Relatórios](#)
- [Formas de pagamento](#)
- [Plugins do Sistema](#)
- [Importar/Exportar dados](#)

Usuários

- [Usuários cadastrados nesta revista](#)

Criar Formulário AQUI OU em Configurações e ferramentas



2º Definir o Processo de Avaliação

IMPORTANTE: selecionar para oferecer Assegurando a avaliação pelos pares cega

Processo de avaliação

O sistema permite dois modelos para administrar o processo de avaliação. O processo de avaliação padrão é recomendado pois guia os avaliadores através do processo, assegurando um histórico completo para cada submissão, utilizando os lembretes automatizados e recomendações padrão para submissões (Aceitar; Aceitar com revisões; Submeter novamente para avaliação; Submeter a outra revista; Rejeitar; Ver comentários).

Escolha uma opção a seguir:

- Processo de avaliação padrão**
Os editores enviarão uma mensagem aos avaliadores designados contendo o título e o resumo da submissão para que assumam a tarefa e realizem a avaliação. Os avaliadores acessam o sistema para concordar em realizar a avaliação, enviar seus comentários e definir uma recomendação.
- Processo de avaliação via e-mail/anexo**
Editores encaminham a avaliação de submissão anexada ao e-mail. Avaliadores acessam o sistema para concordar em realizar a avaliação e suas recomendações. Editores informam a disponibilidade (ou indisponibilidade) e eventos no sistema, para efeitos de controle e auditoria.

Opções para avaliação

Tempo de avaliação

Prazo padrão permitido para conclusão de uma avaliação : semanas

Nota: Pode ser alterado durante o processo editorial.

Lembretes aos avaliadores

E-mails automatizados serão enviados ao avaliador (o editor também pode enviar lembretes ao avaliador):

- Caso o avaliador não responda a uma solicitação de avaliação dentro de dias.
- Caso o avaliador não tenha submetido sua recomendação dentro de dias após o prazo para conclusão.

Aviso: Para ativar estas opções, o administrador do portal deve habilitar a opção de `scheduled_tasks` no `config.xml`. Estas opções podem ser necessárias para suportar tais funcionalidades (pode não ser possível em todos os tipos de servidores).

Classificação de avaliadores

- Editores poderão classificar avaliadores em uma escala de cinco pontos após cada avaliação.

Área do avaliador

- Habilitar acesso 1-clique

Aviso: O convite ao avaliador conterá uma URL especial que levará os avaliadores diretamente à página de avaliação da submissão em questão (sendo necessário realizar o login para acessar outras páginas). Para garantir a segurança do processo ao usar esta opção, não é permitido ao editor alterar endereços de e-mail ou incluir destinatários de Cópias Carbono (CCs) ou Cópias Ocultas (BCCs) antes de enviar a mensagem aos avaliadores.

- Avaliadores terão acesso ao documento da submissão somente após indicar disponibilidade para avaliação.

Avaliação pelos pares cega

- Oferecer links para informações sobre **ASSEGURANDO A AVALIAÇÃO PELOS PARES CEGA** nas páginas onde autores e avaliadores enviam documentos ao sistema.

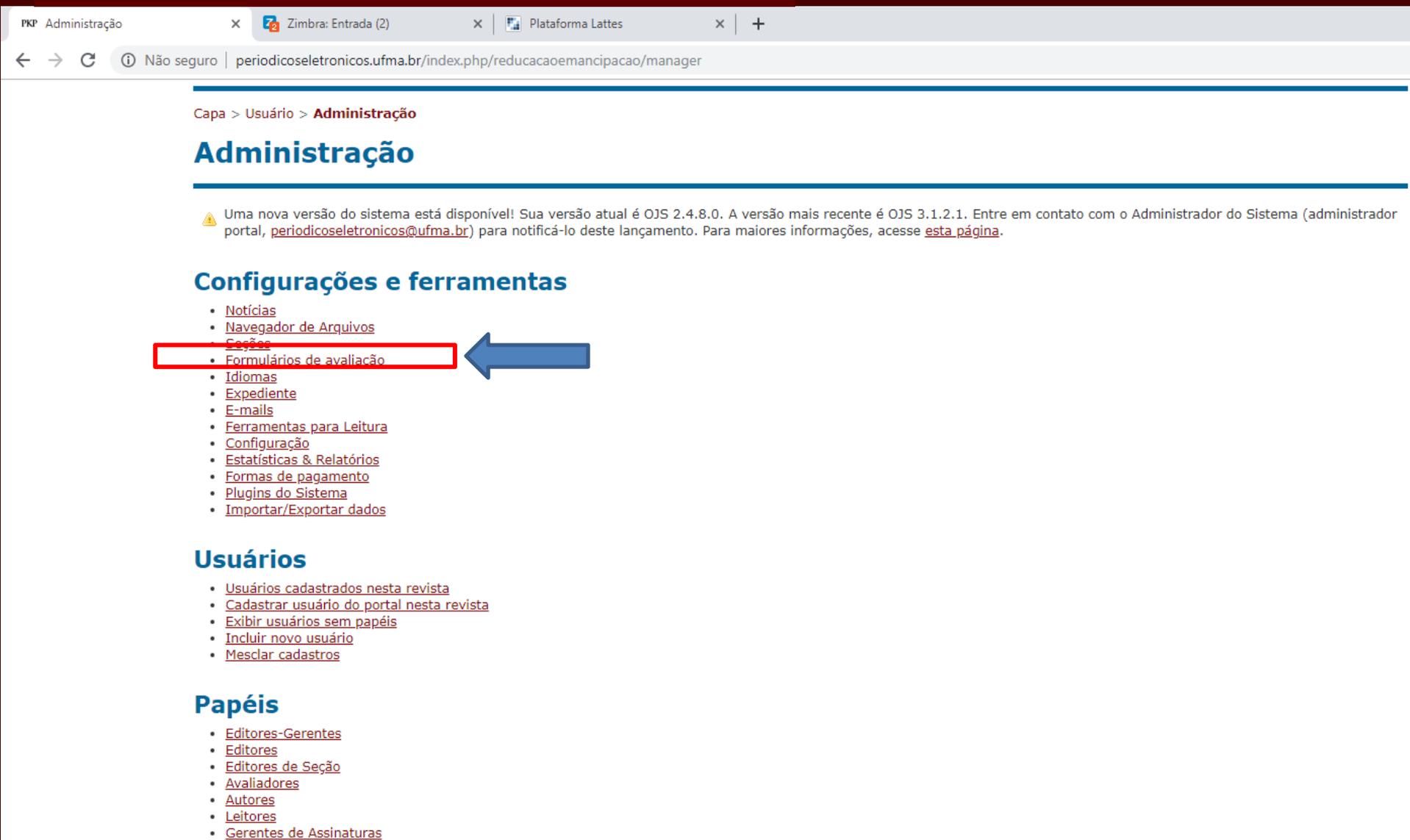
Assegurando a Avaliação por Pares Cega

Para assegurar a integridade da avaliação por pares cega, para submissões à revista, deve-se tomar todos os cuidados possíveis para não revelar a identidade de autores e avaliadores entre os mesmos durante o processo. Isto exige que autores, editores e avaliadores (passíveis de enviar documentos para o sistema, como parte do processo de avaliação) tomem algumas precauções com o texto e as propriedades do documento:

- Os autores do documento excluam do texto nomes, substituindo com "Autor" e o ano em referências e notas de rodapé, em vez de nomes de autores, título do artigo, etc.
- Em documentos do Microsoft Office, a identificação do autor deve ser removida das propriedades do documento (no menu Arquivo > Propriedades), iniciando em Arquivo, no menu principal, e clicando na sequência: Arquivo > Salvar como... > Ferramentas (ou Opções no Mac) > Opções de segurança... > Remover informações pessoais do arquivo ao salvar > OK > Salvar.
- Em PDFs, os nomes dos autores também devem ser removidos das Propriedades do Documento, em Arquivo no menu principal do Adobe Acrobat.

ASSEGURANDO A AVALIAÇÃO PELOS PARES CEGA

3º FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO



The screenshot shows the 'Administração' (Administration) page of the OJS system. The browser address bar shows the URL: `periodicoseletronicos.ufma.br/index.php/reducaoemancipacao/manager`. The page title is 'Administração'. A notification banner at the top states: 'Uma nova versão do sistema está disponível! Sua versão atual é OJS 2.4.8.0. A versão mais recente é OJS 3.1.2.1. Entre em contato com o Administrador do Sistema (administrador portal, periodicoseletronicos@ufma.br) para notificá-lo deste lançamento. Para maiores informações, acesse [esta página](#).' Below the notification, there is a section titled 'Configurações e ferramentas' (Configurations and tools) with a list of links: 'Notícias', 'Navegador de Arquivos', 'Seções', 'Formulários de avaliação', 'Idiomas', 'Expediente', 'E-mails', 'Ferramentas para Leitura', 'Configuração', 'Estatísticas & Relatórios', 'Formas de pagamento', 'Plugins do Sistema', and 'Importar/Exportar dados'. A red rectangular box highlights the 'Formulários de avaliação' link, and a blue arrow points to it from the right. Below this section are two other sections: 'Usuários' (Users) with links for 'Usuários cadastrados nesta revista', 'Cadastrar usuário do portal nesta revista', 'Exibir usuários sem papéis', 'Incluir novo usuário', and 'Mesclar cadastros'; and 'Papéis' (Roles) with links for 'Editores-Gerentes', 'Editores', 'Editores de Seção', 'Avaliadores', 'Autores', 'Leitores', and 'Gerentes de Assinaturas'.

Capa > Usuário > **Administração**

Administração

⚠ Uma nova versão do sistema está disponível! Sua versão atual é OJS 2.4.8.0. A versão mais recente é OJS 3.1.2.1. Entre em contato com o Administrador do Sistema (administrador portal, periodicoseletronicos@ufma.br) para notificá-lo deste lançamento. Para maiores informações, acesse [esta página](#).

Configurações e ferramentas

- [Notícias](#)
- [Navegador de Arquivos](#)
- [Seções](#)
- [Formulários de avaliação](#)
- [Idiomas](#)
- [Expediente](#)
- [E-mails](#)
- [Ferramentas para Leitura](#)
- [Configuração](#)
- [Estatísticas & Relatórios](#)
- [Formas de pagamento](#)
- [Plugins do Sistema](#)
- [Importar/Exportar dados](#)

Usuários

- [Usuários cadastrados nesta revista](#)
- [Cadastrar usuário do portal nesta revista](#)
- [Exibir usuários sem papéis](#)
- [Incluir novo usuário](#)
- [Mesclar cadastros](#)

Papéis

- [Editores-Gerentes](#)
- [Editores](#)
- [Editores de Seção](#)
- [Avaliadores](#)
- [Autores](#)
- [Leitores](#)
- [Gerentes de Assinaturas](#)

4º selecione CRIAR NOVO FORMULÁRIO

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > Usuário > Administração > **Formulários de avaliação**

Formulários de avaliação

Os formulários de avaliação criados aqui estarão disponíveis aos avaliadores, em vez do formulário padrão que consiste em duas caixas de texto, a primeira para comentários o autor e o editor, e a segunda exclusiva para o editor. Os formulários podem ser designados a seções específicas, e os editores poderão escolher qual utilizar no momento da avaliação. Em qualquer caso, os editores poderão importar as avaliações ao notificar o autor.

TÍTULO	EM AVALIAÇÃO	CONCLUÍDO	AÇÃO
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA	0	0	EDITAR DESATIVAR VISUALIZAR EXCLUIR ↑ ↓

1 a 1 de 1 itens

[CRIAR NOVO FORMULÁRIO](#)



5º Elaborando FORMULÁRIO: preencher título, descrição e “Salvar”

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

[Capa](#) > [Usuário](#) > [Administração](#) > [Formulários de avaliação](#) > **Criar novo formulário**

Criar novo formulário

Idioma do formulário

Português (Brasil) ▾ Submeter

Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

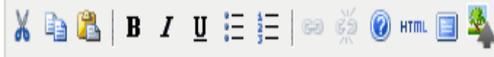
Título *

Descrição e orientações



Salvar

Cancelar



6º Elaborando FORMULÁRIO: selecionar “EDITAR”

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [FACEBOOK](#) [INSTAGRAM](#) [CONSELHO EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

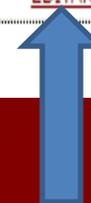
Capa > Usuário > Administração > **Formulários de avaliação**

Formulários de avaliação

Os formulários de avaliação criados aqui estarão disponíveis aos avaliadores, em vez do formulário padrão que consiste em duas caixas de texto, a primeira para comentários o autor e o editor, e a segunda exclusiva para o editor. Os formulários podem ser designados a seções específicas, e os editores poderão escolher qual utilizar no momento da avaliação. Em qualquer caso, os editores poderão importar as avaliações ao notificar o autor.

TÍTULO	EM AVALIAÇÃO	CONCLUÍDO	AÇÃO
CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DE ARTIGOS	13	14	DESATIVAR COPIAR VISUALIZAR ↑ ↓
CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DE ARTIGOS	0	0	EDITAR ATIVAR VISUALIZAR EXCLUIR ↑ ↓
Teste	0	0	EDITAR ATIVAR VISUALIZAR EXCLUIR ↑ ↓

[CRIAR NOVO FORMULÁRIO](#)



7º Elaborando FORMULÁRIO: selecionar “CAMPOS” para inserir as perguntas

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

[Capa](#) > [Usuário](#) > [Administração](#) > [Formulários de avaliação](#) > [FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA](#) > **Detalhes**

Detalhes

[DETALHES](#) [CAMPOS](#) [VISUALIZAR](#)

Idioma do formulário

Português (Brasil) ▾ Submeter

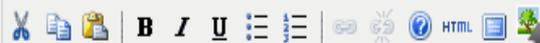
Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

Título *

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

Descrição e orientações

Considerando sua avaliação do texto, avalie o texto de acordo com aspectos ligados a metodologia e referencial teórico



[Salvar](#) [Cancelar](#)

* Indica campo obrigatório

8º Elaborando FORMULÁRIO: Inserir a “Pergunta”, escolher e selecionar um “Tipo de campo”, depois selecionar incluir opção de resposta

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Administração > Formulários de avaliação > FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA > Editar campo

Editar campo

Idioma do formulário

Português (Brasil) Submeter

Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

Pergunta *

Pergunta

O título expressa a ideia do texto de maneira coerente?



Campo obrigatório

Incluído na mensagem ao autor

Tipo de campo *

Ex.: Campo de seleção

Campo de menu de opções

Escolher tipo de campo

Texto curto

Texto de uma linha

Texto longo

Campo de seleção

Botão de rádio

Campo de menu de opções

Excluir

Excluir

Incluir opção de resposta

Salvar Cancelar

* Indica campo obrigatório

Marcar AQUI “Incluída na mensagem do autor”, caso queira Importar a resposta do Avaliador ao Autor.

Capa > Usuário > Administração > Formulários de avaliação > FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA > Editar campo

Editar campo

Idioma do formulário

Português (Brasil) Submeter

Escolha o idioma desejado para incluir as informações em outro idioma.

Pergunta *

O título expressa a ideia do texto de maneira coerente?



Campo obrigatório

Incluído na mensagem ao autor

Tipo de campo *

Resposta

Campo de seleção

Ordem	Opção de resposta	
1	Sim	Excluir
2	Não	Excluir

Incluir opção de resposta

Salvar Cancelar

* Indica campo obrigatório

Selecione aqui para incluir outra opção de resposta

9º Elaborando FORMULÁRIO: selecione CRIAR NOVO CAMPO (outra pergunta)

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

[Capa](#) > [Usuário](#) > [Administração](#) > [Formulários de avaliação](#) > [FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA](#) > [Campos](#)

Campos

[DETALHES](#) [CAMPOS](#) [VISUALIZAR](#)

PERGUNTA	AÇÃO
<input type="checkbox"/> O título expressa a ideia do texto de maneira coerente?	EDITAR EXCLUIR ↑ ↓

1 a 1 de 1 itens

Copiar para [Copiar](#) [Selecionar todos](#)

[CRIAR NOVO CAMPO](#)

Outra pergunta

10º VISUALIZAR FORMULÁRIO

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

[Capa](#) > [Usuário](#) > [Administração](#) > [Formulários de avaliação](#) > [FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA](#) > **Visualizar**

Visualizar

[DETALHES](#) [CAMPOS](#) [VISUALIZAR](#)

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

Considerando sua avaliação do texto, avalie o texto de acordo com aspectos ligados a metodologia e referencial teórico

O título expressa a ideia do texto de maneira coerente?

*

- Sim
 Não

Fechar

* Indica campo obrigatório

11º FORMULÁRIO: selecione ATIVAR para liberar formulário

Formulários de avaliação

Os formulários de avaliação criados aqui estarão disponíveis aos avaliadores, em vez do formulário padrão que consiste em duas caixas de texto, a primeira para comentários o autor e o editor, e a segunda exclusiva para o editor. Os formulários podem ser designados a seções específicas, e os editores poderão escolher qual utilizar no momento da avaliação. Em qualquer caso, os editores poderão importar as avaliações ao notificar o autor.

TÍTULO	EM AVALIAÇÃO	CONCLUÍDO	AÇÃO
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA	0	0	EDITAR ATIVAR VISUALIZAR EXCLUIR ↑ ↓
FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA	0	1	ATIVAR COPIAR VISUALIZAR ↑ ↓

1 a 2 de 2 itens

[CRIAR NOVO FORMULÁRIO](#)





- Administra todo processo editorial e de publicação.
- Designa submissões aos 'Editores de Seção' ou Incluir-se para gerenciar a avaliação e a edição da submissão.
- Designa os avaliadores e faz a mediação entre avaliador e autor.
- Cria edição, agenda as submissões para publicação, organiza o sumário e publica a edição.

Entrar Não designado (artigo submetido)

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > [Página do usuário](#)

Página do usuário

Ensino & Multidisciplinaridade

Editor	13 Não designado	0 Em Avaliação	0 Em Edição	[Incluir edição] [Notificar Usuários]
Autor		0 Ativo	0 Arquivo	[Nova submissão]
Avaliador			0 Ativo	



Mesclar cadastro

- [Mostrar Revistas](#)
- [Editar meu perfil](#)
- [Alterar minha senha](#)
- [Sair do sistema](#)

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Entrar no manuscrito submetido

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > Não designado

Não designado

NÃO DESIGNADO EM AVALIAÇÃO EM EDIÇÃO ARQUIVOS

Designado a: Todos os editores Na seção: Todas as seções

Título contém
Enviado entre e
Pesquisar

<u>ID</u>	<u>MM-DD ENVIADO</u>	<u>SEÇÃO</u>	<u>AUTORES</u>	<u>TÍTULO</u>
5560	10-31	ART	santana	PERFIL SÓCIOECONOMICO DOS PARTICIPANTES DO PROJETO DE...
5815	12-15	ART	SILVA	DIAGNÓSTICOS E AS POSSIBILIDADES DE TRATAMENTO DA DISLEXIA
5851	12-20	ART	Soeiro, Loureiro, Caparróz	REFLEXÕES ACERCA DO NEOLIBERALISMO E A DOCÊNCIA: ALGUMAS...
6612	04-01	ART	Prestes, Rodrigues	"POH! TÃO TUDO DANDO NO PÊLO. ISSO PASSOU NA TV " -...
6735	04-27	ART	Pereira	FUNÇÃO DO PSICOPEDAGOGO E CONTRIBUIÇÕES DA HISTÓRIA PARA...
6780	05-07	ART	Nunes, Silva, Ribeiro	UTILIZAÇÃO DO JOGO TRILHA QUÍMICA COMO FACILITADOR DO...
6850	05-20	ART	SOUSA	A RELEVANCIA DA APREDIZAGEM SIGNIFICATIVA
6953	06-12	ED	da Silva	A COMPREENSÃO DE TEXTO NA COLEÇÃO PORTUGUÊS LINGUAGENS -...
7599	09-16	ART	Sousa, Silva, Lopes, Silva	CARACTERÍSTICAS E DESAFIOS DA COMERCIALIZAÇÃO DA SOJA NA...
7977	12-02	ART	Reis	A DIMENSÃO FORMATIVA DO MITO E RITOS DAS CERIMÔNIAS...
8389	05-14	ART	Paiva	MOTIVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO: UM ESTUDO DE CASO DO TRIBUNAL...
9190	06-21	ART	de Araújo, Rego	APLICAÇÃO DE MODELO ESTATÍSTICO PARA ESTIMATIVA DA...
12564	10-14	ART	Silveira	ARTIGO TESTE

1 a 13 de 13 itens



Selecionar INCLUIR-SE como Editor

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > **Resumo**

#12564 Sinopse

RESUMO [AVALIAÇÃO](#) [EDIÇÃO](#) [HISTÓRICO](#) [REFERÊNCIAS](#)

Submissão

Autores	Luhilda Ribeiro Silveira 
Título	ARTIGO Teste
Documento original	12564-37624-1-SM.DOC 2019-10-14
Docs. sup.	Nenhum(a) INCLUIR DOCUMENTO SUPLEMENTAR
Submetido por	Luhilda Ribeiro Silveira 
Data de submissão	2019-10-14
Seção	Artigos

Alterar para

Editores

AVALIAÇÃO	EDIÇÃO	SOLICITAÇÃO	AÇÃO
Nenhum(a) designado(a)			

[INCLUIR EDITOR DE SEÇÃO](#) | [INCLUIR EDITOR](#) | [INCLUIR-SE](#)

Situação

Situação	Aguardando designação	REJEITAR E ARQUIVAR SUBMISSÃO
Iniciado	2019-10-14	
Última alteração	2019-10-14	

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Editor incluído ver 1, selecionar AVALIAÇÃO ver 2

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #9190 > **Resumo**

#9190 Sinopse

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

2 selecionar AVALIAÇÃO

Submissão

Autores Déborah Pimentel de Araujo, Nadyne Gomes Rego 

Título APLICAÇÃO DE MODELO ESTATÍSTICO PARA ESTIMATIVA DA PRODUÇÃO DE SOJA NA REGIÃO DE BALSAS-MA

Documento original [9190-27639-1-SM.DOCX](#) 2018-06-21

Docs. sup. [9190-27640-1-SP.XLSX](#) 2018-06-21 [EDITAR](#) | [EXCLUIR](#) | [INCLUIR DOCUMENTO SUPLEMENTAR](#)

Submetido por Déborah Pimentel de Araujo 

Data de submissão 2018-06-21

Seção Artigos Alterar para Artigos ▾ Registrar

Editores

Editor	AVALIAÇÃO	EDIÇÃO	SOLICITAÇÃO	AÇÃO
Tatiana Freire 	1 nome do Editor	<input checked="" type="checkbox"/>	2019-10-16	EXCLUIR

[Registrar](#) | [INCLUIR EDITOR DE SEÇÃO](#) | [INCLUIR EDITOR](#)

Situação

Situação Em avaliação [REJEITAR E ARQUIVAR SUBMISSÃO](#)

Iniciado 2018-06-21

Última alteração 2018-06-21

Metadados da submissão

Selecionar Avaliador na Rodada 1

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > **Avaliação**

#12564 Avaliação

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores	Luhilda Ribeiro Silveira 
Título	ARTIGO Teste
Seção	Artigos
Editor	Tatiana Freire 
Versão para avaliação	12564-37625-1-RV.DOC 2019-10-14
Enviar atualização da versão para avaliação	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Transferir"/>
Docs. sup.	Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#)

[VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Decisão Editorial

Escolha a decisão	<input type="button" value="Escolha uma opção"/> <input type="button" value="Registrar decisão"/>
Decisão	Nenhum(a)
Notificar autor	 Comunicação entre editor/autor  Sem comentários
Versão para avaliação	12564-37625-1-RV.DOC 2019-10-14
Versão do autor	Nenhum(a)
Versão do editor	Nenhum(a)
	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado <input type="button" value="Transferir"/>

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Escolher e designar o Avaliador

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

[Capa](#) > [Usuário](#) > [Editor](#) > [Submissões](#) > [#12564](#) > [Avaliação](#) > [Avaliadores](#)

Avaliadores

Selecionar avaliador

Nome suênia

[A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#) [Toda\(o\)s](#)

[CADASTRAR USUÁRIO EXISTENTE COMO AVALIADOR](#) | [CADASTRAR NOVO AVALIADOR](#)

<u>NOME</u>	<u>ÁREA DE INTERESSE PARA AVALIAÇÃO</u>	<u>CONCLUÍDAS</u>	<u>DIAS</u>	<u>ÚLTIMA</u>	<u>ATIVO</u>	<u>AÇÃO</u>
DRA. SUÊNIA OLIVEIRA MENDES	Ciência da Informação; Publicação científica; Inovação; Biblioteconomia; Administração	0	—	—	0	DESIGNAR

1 a 1 de 1 itens

Notas

O nome é o atalho para o perfil do avaliador.

Classificação vai até 5 (Excelente).

Dias refere-se ao tempo médio para concluir uma avaliação.

Última é a data da última aceitação de avaliação,

Ativo indica avaliação em consideração ou andamento.



Enviar SOLICITAÇÃO (e-mail / ícone envelope)

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > **Avaliação**

#12564 Avaliação

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira 
Título ARTIGO Teste
Seção Artigos
Editor Tatiana Freire 
Versão para avaliação [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14
Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado
Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#)

[VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

[LIBERAR DA AVALIAÇÃO](#)

Formulário de avaliação

Nenhum / Formulário de avaliação padrão [ESCOLHER FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO](#)

SOLICITAÇÃO

ENCAMINHADO

PRAZO

ACUSAR RECEBIMENTO

 **E-mail**

—

[2019-11-11](#)



Decisão Editorial

Escolha a decisão

Decisão

Nenhum(a)

Notificar autor

 Comunicação entre editor/autor  Sem comentários

Versão para avaliação

[12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor

Nenhum(a)

Versão do editor

Nenhum(a)

Nenhum arquivo selecionado

Enviar e-mail de SOLICITAÇÃO

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > Avaliação > E-mail

Enviar E-mail

Para

CC (Cópia Carbono)

BCC (Cópia Oculta)

Enviar cópia desta mensagem para meu e-mail (tatiana.cotrim@uf

Anexos Nenhum arquivo selecionado

Assunto

Corpo
Acredito que seu conhecimento será fundamental para realizar a avaliação do manuscrito "ARTIGO Teste" submetido a Ensino & Multidisciplinaridade. Informações sobre a submissão encontram-se abaixo, e espero que considere assumir esta importante responsabilidade.

Acesse o sistema até 2019-10-21 para informar se estará disponível ou não para realizar a avaliação, bem como acessar os dados completos da submissão e registrar sua avaliação e recomendações, através da URL
<http://www.periodicoseletronicos.ufma.br/index.php/ens-multidisciplinaridade>.



Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Aguardar resposta do Avaliador (Disponível ou Indisponível)

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > **Avaliação**

#12564 Avaliação

[RESUMO](#) [AVALIAÇÃO](#) [EDIÇÃO](#) [HISTÓRICO](#) [REFERÊNCIAS](#)

Submissão

Autores: Luhilda Ribeiro Silveira 
Título: ARTIGO Teste
Seção: Artigos
Editor: Tatiana Freire 
Versão para avaliação: [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado

Docs. sup.: Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#) [VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

[CANCELAR SOLICITAÇÃO](#)

Formulário de avaliação

Nenhum / Formulário de avaliação padrão [ESCOLHER FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO](#)

SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
2019-10-14 	—	2019-11-11	

Em nome do avaliador, o editor informa

DISPONÍVEL PARA AVALIAÇÃO **INDISPONÍVEL PARA AVALIAÇÃO**

Enviar avaliação Nenhum arquivo selecionado

Decisão Editorial

Escolha a decisão

Decisão: Nenhum(a)

Notificar autor:  Comunicação entre editor/autor  Sem comentários

Versão para avaliação: [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor: Nenhum(a)

Avaliador Disponível – designar FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > Avaliação > **Formulários de avaliação**

Formulários de avaliação

Escolher formulário de avaliação

TÍTULO

AÇÃO

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

DESIGNAR

VISUALIZAR

1 a 1 de 1 itens



Aguardando RECOMENDAÇÃO do Avaliador

#12564 Avaliação

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira

Título ARTIGO Teste

Seção Artigos

Editor Tatiana Freire

Versão para avaliação [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado

Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#) [VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

[CANCELAR SOLICITAÇÃO](#)

Formulário de avaliação

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA [ESCOLHER FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO](#) [RETIRAR FORMULÁRIO DESIGNADO](#)

SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
2019-10-14	2019-10-14	2019-11-11	

Recomendação
Documentos enviados

Nenhum(a) [ENVIAR LEMBRETE](#)

Em nome do avaliador, o editor informa

Enviar avaliação Nenhum arquivo selecionado
[RECOMENDAÇÃO](#)

Decisão Editorial

Escolha a decisão

Decisão Nenhum(a)

Notificar autor Comunicação entre editor/autor Sem comentários

Versão para avaliação [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor Nenhum(a)

Versão do editor Nenhum(a)

Nenhum arquivo selecionado

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

RECOMENDAÇÃO recebida do Avaliador Acesse a resposta do Formulário – ícone/balão

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12564 > Avaliação

#12564 Avaliação

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira 
Título ARTIGO Teste
Seção Artigos
Editor Tatiana Freire 
Versão para avaliação [12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14
Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado
Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#)

[VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

Formulário de avaliação

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

SOLICITAÇÃO

ENCAMINHADO

PRAZO

ACUSAR RECEBIMENTO

~~2019-10-14~~

2019-10-14

[2019-11-11](#)



Recomendação

Correções obrigatórias 2019-10-14

Resposta do formulário de avaliação



Acessar formulário

Documentos enviados

Nenhum(a)

Decisão Editorial

Escolha a decisão

Decisão

Nenhum(a)

Notificar autor

 Comunicação entre editor/autor  Sem comentários

Versão para avaliação

[12564-37625-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor

Nenhum(a)

Versão do editor

Nenhum(a)

Nenhum arquivo selecionado

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Avaliador Disponível – Resposta do Formulário

The image shows a web browser window with a review form response overlaid. The background page is titled "Resposta do formulário de avaliação" and contains the following text:

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

Considerando sua avaliação do texto, avalie o texto de acordo com aspectos ligados a metodologia e referencial teórico

O título expressa a ideia do texto de maneira coerente?
*

Sim
 Não

Comentários: *

Prezado autor, parabens o assunto de relevância. Dessa forma, gostaria que você ajustasse os procedimentos metodológicos.

Fechar

* Indica campo obrigatório

The background page also shows a "HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO" table with the following entries:

PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
<u>2019-11-11</u>	
19-10-14	

At the bottom of the background page, there is a file upload section with the text "Versão do editor" and "Nenhum(a)", and buttons for "Escolher arquivo", "Nenhum arquivo selecionado", and "Transferir".

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Decisão Editorial: 1º Escolha a decisão; 2º Registrar decisão; 3º notificar autor

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira

Título Teste

Seção Artigos

Editor Tatiana Freire

Versão para avaliação [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado

Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#)

[VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

Formulário de avaliação

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
2019-10-14	2019-10-14	2019-11-11	

Recomendação

Correções obrigatórias 2019-10-14

Resposta do formulário de avaliação

Documentos enviados

[12567-37633-1-RV.DOC](#) 2019-10-14 Permitir acesso ao autor

Decisão Editorial

Escolha a decisão **1º** **2º**

Decisão Revisões requeridas 2019-10-14 | Revisões requeridas 2019-10-14

Notificar autor **3º** 2019-10-14

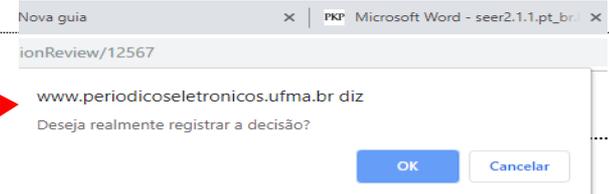
Versão para avaliação [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor Nenhum(a)

Versão do editor Nenhum(a)

Nenhum arquivo selecionado

Notificar autor



Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Decisão Editorial: Notificar autor:

1º Importar a avaliação pelos pares – Avaliador A OU inserir texto em outras palavras.

2º Inserir a decisão: por exemplo: Correções obrigatórias

3º Enviar

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > E-mail

Enviar E-mail

Para: Luhilda Ribeiro Silveira <luhilda.silveira@ufma.>
CC (Cópia Carbono):
BCC (Cópia Oculta):

 Enviar cópia desta mensagem para meu e-mail (tatiana.cotrim@ufma.br)

Anexos: Nenhum arquivo selecionado

De: "Isabel Ibarra Cabrera" <isabelibarra555@hotmail.com>

Assunto: [EM] Decisão editorial

Corpo: Luhilda Ribeiro Silveira:
Foi tomada uma decisão sobre o artigo submetido à Ensino & Multidisciplinaridade, "Teste".
A decisão é: Correções obrigatórias
Tatiana Cotrim Serra Freire
Universidade Federal do Maranhão - UFMA
tatiana.cotrim@ufma.br

Avaliador A:
Prezado autor, parabênizo o assunto de relevância. Dessa forma, gostaria que você ajustasse os procedimentos metodológicos.

Após o envio, apresentar uma cópia carbono (BCC) da decisão editorial para editar e encaminhar aos avaliadores.

2º inserir
Decisão

3º

1º Inserir texto
Avaliador A: clicar em
Importar OU inserir
texto em outras
palavras

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

O autor envia a versão definitiva.

O Editor recebe versão do autor e transfere para a versão do editor

#12567 Avaliação

RESUMO **AVALIAÇÃO** EDIÇÃO HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira 
Título Teste
Seção Artigos
Editor Tatiana Freire 
Versão para avaliação [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14
Enviar atualização da versão para avaliação Nenhum arquivo selecionado
Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1

[SELECIONAR AVALIADOR](#) [VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A

Suênia Mendes

Formulário de avaliação

FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
2019-10-14	2019-10-14	2019-11-11	

Recomendação Correções obrigatórias 2019-10-14

Resposta do formulário de avaliação 

Documentos enviados [12567-37633-1-RV.DOC](#) 2019-10-14 Permitir acesso ao autor

Decisão Editorial

Escolha a decisão

Decisão Revisões requeridas 2019-10-14 | Revisões requeridas 2019-10-14

Notificar autor  Comunicação entre editor/autor  2019-10-16

Versão para avaliação [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14

Versão do autor Nenhum(a) 
Versão do editor Nenhum(a) 
 Nenhum arquivo selecionado

Autor envia versão definitiva

Editor transfere versão definitiva

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

1º Registrar decisão ACEITAR, 2º Enviar versão para edição de texto. 3º Selecione EDIÇÃO

RESUMO **AVALIAÇÃO** **EDIÇÃO** HISTORICO REFERENCIAS

Submissão

Autores: Luhilda Ribeiro Silveira
Título: Teste
Seção: Artigos
Editor: Tatiana Freire
Versão para avaliação: **3º** [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14
Enviar atualização da versão para avaliação: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Transferir

Docs. sup. Nenhum(a)

Avaliação

Rodada 1 [SELECIONAR AVALIADOR](#) [VER HISTÓRICO DA AVALIAÇÃO](#)

Avaliador A: Suênia Mendes
Formulário de avaliação: FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO - PARECERISTA

SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	PRAZO	ACUSAR RECEBIMENTO
2019-10-14	2019-10-14	2019-11-11	

Recomendação: Correções obrigatórias 2019-10-14
Resposta do formulário de avaliação:

Documentos enviados: [12567-37633-1-RV.DOC](#) 2019-10-14 Permitir acesso ao autor Registrar

Decisão Editorial

Escolha a decisão: Aceitar Registrar decisão **1º**

Decisão: Revisões requeridas 2019-10-14 | Revisões requeridas 2019-10-14 | Aceitar 2019-10-16
Notificar autor: Comunicação entre editor/autor 2019-10-16

Enviar para a edição de texto **2º Edição de texto**

Versão para avaliação: [12567-37632-1-RV.DOC](#) 2019-10-14 Nenhum(a)
Versão do autor: [12567-37684-1-ED.DOC](#) 2019-10-16 EXCLUIR
Versão do editor: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Transferir

O editor deverá enviar **AQUI** Declaração de agradecimentos ao Avaliador via e-mail

Em EDIÇÃO de texto, baixar arquivo.doc para as revisões finais

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12567 > **Edição**

#12567 Edição

RESUMO AVALIAÇÃO **EDIÇÃO** HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores: Luhilda Ribeiro Silveira

Título: Teste

Seção: Artigos

Editor: Tatiana Freire

Edição de Texto

[DIRETRIZES PARA EDIÇÃO DE TEXTO](#)

[AVALIAR METADADOS](#)

	SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	CONCLUÍDA	ACUSAR RECEBIMENTO
1. Edição de Texto inicial Documento: 12567-37685-1-CE.DOC 2019-10-16	INICIAR	Indisp.	CONCLUIR	Indisp.
2. Edição de Texto do autor Documento:		—	—	
3. Edição de Texto final Documento:		Indisp.	CONCLUIR	Indisp.

Transferir documento Passo 1, Passo 2, ou Passo 3 Nenhum arquivo selecionado

Comentários da Edição de Texto Sem comentários

Agendamento

Agendar para publicação em

Layout

Baixar arquivo.doc para revisão



Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Em Edição, “LAYOUT”, o Editor 1º Agendar edição,

2º Registrar para gerar Sumário;

3º selecione “Composição final”, 4º “Escolher arquivo.pdf” e 5º

“Transferir”



Não seguro | periodicosletronicos.ufma.br/index.php/ens-multidisciplinaridade/editor/submissionEditing/12567

1. Edição de texto inicial	INICIAR	Indisp.	CONCLUIR	Indisp.
Documento:	12567-37685-1-CE.DOC 2019-10-16			
2. Edição de Texto do autor		—	—	
Documento:				
3. Edição de Texto final		Indisp.	CONCLUIR	Indisp.
Documento:				

Transferir documento Passo 1, Passo 2, ou Passo 3 [Escolher arquivo](#) Nenhum arquivo selecionado [Transferir](#)

Comentários da Edição de Texto Sem comentários

1º

Agendamento

Agendar para publicação em

A agendar

[Registrar](#)

2º

Layout

para Layout	SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	CONCLUÍDA	ACUSAR RECEBIMENTO
Documento:	Indisp.	Indisp.	Indisp.	Indisp.
Documento:	Nenhum (Enviar versão final da edição de texto como Versão de Prova antes de enviar a solicitação)			
Formato para publicação	DOCUMENTO		ORDEM	AÇÃO
		Nenhum(a)		ACESSOS
Documentos suplementares	DOCUMENTO		ORDEM	AÇÃO
		Nenhum(a)		

Transferir documento para Layout, Composição Final, Docs. sup. [Escolher arquivo](#) Nenhum arquivo selecionado [Transferir](#)

Criar remoto Composição Final, Docs. sup. [Criar](#)

Comentários do Layout Sem comentários

3º

4º

5º

Leitura de Prova

	SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	CONCLUÍDA	ACUSAR RECEBIMENTO
1. Autor		—	—	
2. Leitor de Prova	INICIAR	Indisp.	—	Indisp.
3. Editor de Layout	INICIAR	Indisp.	—	Indisp.

Correções na Leitura de Prova Sem comentários [DIRETRIZES PARA LEITURA DE PROVA](#)

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Em Layout: o editor poderá substituir um arquivo.pdf. COMO ?
1º Selecionar EDITAR para substituir documento.

RESUMO AVALIAÇÃO **EDIÇÃO** HISTÓRICO REFERÊNCIAS

Submissão

Autores Luhilda Ribeiro Silveira 
Título Teste
Seção Artigos
Editor Tatiana Freire 

Edição de Texto

[DIRETRIZES PARA EDIÇÃO DE TEXTO](#)

[AVALIAR METADADOS](#)

	SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	CONCLUÍDA	ACUSAR RECEBIMENTO
1. Edição de Texto inicial Documento: 12567-37685-1-CE.DOC 2019-10-16	INICIAR	Indisp.	CONCLUIR	Indisp.
2. Edição de Texto do autor Documento:		—	—	
3. Edição de Texto final Documento:		Indisp.	CONCLUIR	Indisp.

Transferir documento Passo 1, Passo 2, ou Passo 3 Nenhum arquivo selecionado

Comentários da Edição de Texto  Sem comentários

Agendamento

Agendar para publicação em
Publicado

v. 3, n. 1, jan./jun. 2019
outubro 16 2019

[SUMÁRIO](#)

Clicando em **SUMÁRIO** o editor é redirecionado a página com todos os textos a serem publicados, onde ele pode inserir a paginação.

Layout

para Layout
Documento: Nenhum (Enviar versão final da edição de texto como Versão de Prova antes de enviar a solicitação)

Formato para publicação

	SOLICITAÇÃO	ENCAMINHADO	CONCLUÍDA	ACUSAR RECEBIMENTO
1. PDF LER PROVA	Indisp.	Indisp.	Indisp.	Indisp.
Documentos suplementares	DOCUMENTO	DOCUMENTO	ORDEM	ACÇÃO
	12567-37686-1-PB.PDF 2019-10-16		↑ ↓	EDITAR EXCLUIR
		Nenhum(a)	ORDEM	ACÇÃO

Transferir documento para Layout, Composição Final, Docs. sup. Nenhum arquivo selecionado

Criar remoto Composição Final, Docs. sup.

Comentários do Layout  Sem comentários

1º
Substituir
pdf

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

EDITOR substituindo um documento.pdf
1º Escolher arquivo e 2º Salvar para substituir documento.

CAPA SOBRE PÁGINA DO USUÁRIO PESQUISA ATUAL ANTERIORES NOTÍCIAS EQUIPE EDITORIAL INSTRUÇÕES AOS AUTORES

Capa > Usuário > Editor > Submissões > #12567 > Edição > **Composição Final**

Composição Final

Editar modelo de layout

Informações sobre o documento

Rótulo *	PDF
	O rótulo é utilizado para identificar o formato do documento (ex.: HTML, PDF, etc).
Idioma *	Português (Brasil) ▼
Nome do documento	12567-37686-1-PB.PDF
Nome original do documento	Fluxo contínuo Scielo.pdf
Tipo do Documento	application/pdf
Tamanho do documento	495KB
Data de transferência	2019-10-16
Substituir documento	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado Clique Salvar para transferir documento.

2º

Salvar Cancelar

1º

* Indica campo obrigatório

Sobre AVALIAÇÃO ... o papel do Editor

Publicando uma edição... Em edições futuras

O editor insere páginas no Sumário, pré-visualiza e publica edição.

[CAPA](#) [SOBRE](#) [PÁGINA DO USUÁRIO](#) [PESQUISA](#) [ATUAL](#) [ANTERIORES](#) [NOTÍCIAS](#) [EQUIPE EDITORIAL](#) [INSTRUÇÕES AOS AUTORES](#)

Capa > Usuário > Editor > Edições > v. 3, n. 1, jan./jun. 2019

v. 3, n. 1, jan./jun. 2019

[INCLUIR EDIÇÃO](#) [EDIÇÕES FUTURAS](#) [EDIÇÕES ANTERIORES](#)

Edição:

[SUMÁRIO](#) [DADOS DA EDIÇÃO](#) [COMPOSIÇÕES FINAIS DA EDIÇÃO](#) [PRÉ-VISUALIZAR EDIÇÃO](#)

Sumário

Artigos

AUTORES	TÍTULO	PÁGINAS	REMOVER	CORRIGIDO
<input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> Silveira	TESTE	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- O usuário poderá realizar o cadastramento como Avaliador. Porém, o seu aceite será submetido ao Editor .
- O manuscrito/documento deverá ser analisado por 2 avaliadores.
- Sempre que houver uma avaliação pendente, o avaliador/parecerista receberá e-mail informando sobre esse novo texto.
- Criar na publicação a “Seção” – “Pareceristas” ou “Avaliadores” para disponibilizar nome, instituição, e-mail e, se possível, Lattes e ORCID.
- O Editor-Gerente deverá disponibilizar os membros do Conselho Científico ou Comitê Científico, em “Sobre” a revista.

REFERÊNCIAS

UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO. **Portal de Periódicos UFMA**. São Luís, 2019. Disponível em: <http://www.periodicoseletronicos.ufma.br/index.php/index/index>. Acesso em: 25 set. 2019.

OBRIGADA!
Tatiana Cotrim Serra Freire



Portal de Periódicos UFMA

Universidade Federal do Maranhão
Núcleo Integrado de Bibliotecas
Biblioteca Central/Divisão de Informação Digital/ Periódicos Eletrônicos

Av. dos Portugueses, nº 1966, Cidade Universitária Dom Delgado - Vila Bacanga
CEP 65080-805 - São Luís (MA)

Telefone / e-mail:

(98) 3272-8686 / periodicoseletronicos@ufma.br
tatiana.cotrim@ufma.br